

В конкурсную комиссию городского поселения Углич
от _____,
(Фамилия Имя Отчество)

зарегистрированного (зарегистрированной) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в конкурсе по отбору кандидатур
на должность Главы городского поселения Углич

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество)

представляю прилагаемые документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы городского поселения Углич (далее – Главы городского поселения).

С ограничениями, препятствующими регистрации кандидатом на должность Главы городского поселения, ознакомлен (ознакомлена).

В случае избрания на должность Главы городского поселения обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую с замещением указанной должности.

Решение о результатах конкурса прошу сообщить по адресу: _____

К заявлению прилагаются:

- 1) копия паспорта (иной заменяющий его документ);
- 2) копия трудовой книжки, заверенная нотариально (кадровой службой по месту работы (службы), иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;
- 3) копия документа об образовании;
- 4) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моих супруга (супруга), несовершеннолетних детей по форме, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;
- 5) уведомление о том, что я, мои супруга (супруг), несовершеннолетние дети не имеют счета (вклады), не хранят наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеют и (или) не пользуются иностранными финансовыми инструментами;
- 6) сведения о судимости (если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости);
- 7) согласие на обработку персональных данных;
- 8) копии документов о повышении квалификации в процессе трудовой деятельности в должности государственной (муниципальной) службы или работы по специальности (направлению подготовки); наличии государственных наград, знаков профессионального отличия, учёной степени кандидата или доктора наук, заверенные нотариально или специалистами кадровых служб по месту работы (службы), рекомендации руководителей органов государственной власти или органов местного самоуправления.¹

Телефон для связи: _____

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

¹ Представляются по желанию гражданина