УТВЕРЖДЕН

Главой городского поселения Углич

С.В. Ставицкой

05.02.2021

**ОТЧЕТ**

**Об исполнении Плана противодействия коррупции**

|  |  |
| --- | --- |
| **в Администрации городского поселения Углич** | **наименование органа исполнительной власти (органа местного самоуправления)** |
| наименование учреждения | (наименование органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) |

**за 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполни­тель меро­приятия | Ожидаемый результат |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства

по противодействию коррупции |
|  | Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников Администрации | По мере необ­ходимости, но не реже 1 раза в квартал | Все структурные подразде-ления Администрации | Работа по анализу проводится постоянно с учетом должностных полномочий сотрудников: должностных инструкций сотрудников и положения об управлении экономики, управления муниципального имущества и земельных отношений, управления обеспечения жизнедеятельности, отдела муниципального контроля, отдела по бухгалтерскому учету, отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, административно-контрольного управления Администрации городского поселения Углич. |
|  | Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Администрации | До 01 декабря | АКУ, ЮО | Перечень коррупционных рисков и перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации актуализирован в установленные сроки (Постановление Администрации городского поселения Углич от 28.12.2017 №384 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Углич от 07.06.2013 № 47 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в городском поселении Углич с высоким риском коррупционных проявлений»). В 2020 году подготовлен проект постановления об утверждении перечня в новой редакции, который утвержден 29.01.2021.  |
|  | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Администрации о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | АКУ, ЮО | Ведется постоянная разъяснительная работа с муниципальными служащими Администрации городского поселения Углич. Специалистами, назначенными ответственными по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации городского поселения Углич, оказываются консультации:- о необходимости предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при приеме на муниципальную службу кандидатам, претендующим на должности муниципальной службы;- по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках декларационной компании для муниципальных служащих, а также руководителей муниципальных учреждений;- по ознакомлению с изменениями в методических рекомендациях по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, разработанных Министерством труда России;- по порядку получения разрешения: на участие в управлении некоммерческой организации, выполнении иной оплачиваемой работы. Ежегодно, и на основании письма Управления по противодействию коррупции ЯО от 03.04.2020 №ИХ.01-03978/20 до муниципальных служащих Администрации городского поселения Углич (под роспись) и депутатов Муниципального Совета городского поселения Углич была доведена информация с напоминанием о запрете дарить и получать подарки (исх. от 08.04.2020 №1401-20). |
|  | Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Угличском муниципальном районе  | Постоянно, заседания - по мере необхо­димости, но не реже 1 раза в квартал | Глава городского поселения Углич | В период 2020 года принято участие Главой городского поселения Углич Ставицкой С.В. и заместителем Главы Администрации городского поселения Углич по общим вопросам-начальником административно-контрольного управления Ашмариной М.С. 4 раза (заседания проводились 1 раз в квартал). |
|  | Организация работы по выявлению случаев возникно­вения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Администрации, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение года, по отдельному плану | АКУ, ЮО | За указанный период случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.В частности, на основании письма руководителя аппарата Правительства ЯО Валдаева Ю.В. от 12.05.2017 №ИХ.01-05453/17 «О направлении методических рекомендаций» муниципальные служащие Администрации городского поселения Углич, а также руководители подведомственных муниципальных учреждений ознакомлены с Моделью антикоррупционного поведения муниципальных служащих. |
|  | Осуществление анализа соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | В течение года | АКУ, ЮО | За период 2020 года нарушений лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов не выявлено (отчет направлен в УПК ЯО 24.09.2020 исх. №3398-23).  |
|  | Организация работы по уведомлению сотрудниками представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников Администрации к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение года | АКУ, ЮО | За период 2020 года уведомлений не поступало. Муниципальные служащие и руководители подведомственных муниципальных учреждений ознакомлены с Моделью антикоррупционного поведения муниципальных служащих. Также, руководителям муниципальных учреждений направлено для ознакомления и использования в работе типовое положение о телефоне доверия «Антикоррупция», разработанное УПК ЯО в рамках исполнения ОЦП «Противодействие коррупции в ЯО» на 2018-2020 годы», утвержденное Правительством ЯО (письмо от 26.12.2019 исх.№6267-28).  |
|  | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников Администрации к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников | В течение года, по мере поступления | АКУ, ЮО | За период 2020 года уведомлений не поступало. |
|  | Осуществление анализа организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В течение года, по отдельному плану | АКУ,ЮО | Специалистом, ответственным за выполнение кадровой работы в Администрации городского поселении Углич в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, работа по анализу вышеуказанных дополнений к анкетам выполнена, согласно письму из УПК ЯО от 28.10.2020 №ИХ.01-12303/20 уведомления в управление н требовалось. Конфликта интересов не выявлено.  |
| 1. Антикоррупционное просвещение и образование
 |
|  | Организация антикоррупционного просвещения сотрудников Администрации | В течение года | АКУ,ЮО | Работа по данному направлению проводится постоянно.1. Для наглядности в здании Администрации городского поселения Углич расположен стенд с информационными просветительными материалами по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан. 2. Муниципальные служащие Администрации городского поселения Углич и руководители подведомственных муниципальных учреждений ознакомлены с Моделью антикоррупционного поведения муниципальных служащих. 3. До муниципальных служащих Администрации городского поселения Углич была повторно доведена информация с напоминанием о запрете дарить и получать подарки (исх от 31.12.2019.№.6331-20, исх. от 08.04.2020 №1401-20). |
|  | Организацию повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции. | В течение года | АКУ,ЮО | Во исполнение подпункта «а» пункта 30 Национального плана противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы, утвержденного Указом Президента РФ от 29.06.2018 № 378, в 2020 году прошли курсы повышения квалификации 2 (Два) муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции:1) В государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» (дистанционно) по программе «Противодействие коррупции в государственных и муниципальных учреждениях», с 22.10.2020 по 05.11.2020 в объеме 72 ч., обучение платное, дистанционное (1 служащий);2) В Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» (Пермский филиал) по программе «Противодействие коррупции», с 09.11.2020 по 10.11.2020, 18 ч., г. Ярославль, обучение очное бесплатное (1 служащий). Отчет был предоставлен (согласно запроса УПК ЯО от 15.09.2020 ИХ.01-10483/20) 11.11.2020 исх.№4726-23.  |
|  | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | В течение года | АКУ,ЮО | Служащие, впервые поступившие на муниципальную службу в Администрацию городского поселения Углич в 2020 году, были ознакомлены с нормативными документами по вопросам противодействия коррупции федерального, регионального, местного значения. Также прошли курсы повышения квалификации 5 (Пять) муниципальных служащих Администрации городского поселения Углич Ярославской области:1) В государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» (дистанционно) по программе «Противодействие коррупции в государственных и муниципальных учреждениях», с 22.10.2020 по 05.11.2020 в объеме 72 ч., обучение платное, дистанционное.Отчет был предоставлен (согласно запроса УПК ЯО от 08.09.2020 ИХ.01-10262/20) 11.11.2020 исх.№4461-23. |
|  | Оказание сотрудникам консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | АКУ,ЮО | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции в городском поселении Углич осуществляется путем оказания муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, своевременного предоставления и размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, осуществления проверок достоверности и полноты предоставленных сведений. |
| 1. Антикоррупционная пропаганда
 |
|  | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течение года | АКУ,ЮО | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации городского поселения Углич информационных материалов по вопросам противодействия коррупции выполнено в полном объеме в соответствии с Методическими рекомендациями. |
|  | Размещение и актуализация в помещениях Администрации информационных и просветительских мате­риалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников Администрации и граждан  | В течение года | АКУ,ЮО | В здании Администрации городского поселения Углич расположен стенд с информационными просветительными материалами по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан. |
| 1. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области,

общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции |
|  | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопро­сам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполне­ния обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | АКУ,ЮО | В соответствии с Указом Губернатора ЯО от 31.01.2013 № 47 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского поселения Углич и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Администрации городского поселения Углич от 05.10.2010 № 241, включены руководители муниципальных учреждений городского поселения Углич, автономной некоммерческой организации, депутаты Муниципального Совета городского поселении Углич, член Общественной палаты Угличского муниципального района. За период 2020 года информации о несоблюдении лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения Углич, муниципальными служащими муниципальных ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции не поступало. Взаимодействие с правоохранительными органами, прокуратурой осуществляется в рабочем режиме. |
|  | Рассмотрение обращений граждан и организаций, со­держащих информацию о фактах коррупции, посту­пивших в Администрацию | По мере посту­пления обра­щений | АКУ,ЮО | В адрес Администрации городского поселения Углич таковых обращений не поступало. |
| 1. Иные меры по противодействию коррупции
 |
|  | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | АКУ,ЮО | Внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции проводится своевременно. |
|  | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год  | Ежегодно, до 20 декабря | АКУ, | План на 2021 год утвержден постановлением Администрации городского поселения Углич от 31.12.2020 № 355 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации городского поселения Углич на 2021 год», размещен на официальном сайте Администрации городского поселения Углич [https://www.goroduglich.ru/component/option,com\_docman/Itemid,55/task,doc\_download/gid,5407/](https://www.goroduglich.ru/component/option%2Ccom_docman/Itemid%2C55/task%2Cdoc_download/gid%2C5407/) . |
|  | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | В течение года | ЮОУЭУФ | Работа ведется на постоянной основе и осуществляется в соответствии с требованиями нормативно - правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе в области муниципального заказа. Проверка ведется на этапе согласования размещения заказов. |

Список используемых сокращений:

АКУ – административно-контрольное управление Администрации городского поселения

ЮО – юридический отдел Администрации городского поселения

УЭ – управление экономики Администрации городского поселения

УМИиЗО – управление муниципального имущества и земельных отношений Администрации городского поселения

УФ – муниципальное учреждение Управление финансов Администрации городского поселения