

Ярославское региональное отделение  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации



**Отправка реестра в ФСС  
больничных лиц старше 65 лет.  
Инструкция.**

Ярославль  
2020

# шаг 1

Для оформления больничных листов и отправки Реестра в ФСС для лиц старше 65 лет необходимо зайти в личный кабинет страхователя и нажать «Подать заявку».

The screenshot shows the website of the Russian Federation's Social Security Fund (Фонд социального страхования Российской Федерации). At the top, there is a navigation bar with the logo and name of the fund, and several menu items: 'Уведомления', 'Подтверждение ОВЭД', 'Листки нетрудоспособности', and a dropdown menu icon. Below the navigation bar is a search bar labeled 'Поиск услуг'. The main content area features a prominent orange box with the text 'Подать заявку на выплату пособия работающим гражданам в возрасте 65+'. A red circle highlights this box, and a red arrow points to the red button labeled '+ Подать заявку' inside it. To the right of this box is a section titled 'Знаете ли Вы, что' with a sub-header 'Вы можете посмотреть историю обмена данными по листкам нетрудоспособности' and a blue button labeled '> Подробнее'. Below the main content area, there are four white boxes with icons and titles: 'Подтверждение ОВЭД', 'Листки нетрудоспособности', 'Журнал обмена данными', and 'Несчастные случаи и профзаболевания', each with a brief description of the service.

# шаг 2

Перейти по вкладкам «Журнал реестров» → «Черновики реестров». Далее необходимо нажать на «Создать реестр».

Фонд социального страхования  
Российской Федерации

Уведомления Подтверждение ОВД Листки нетрудоспособности ...

Главная > Журнал реестров > Черновики реестров

Черновики реестров ⓘ

Обработанные реестры Черновики

+ Создать реестр

Кол-во записей 20 | Фильтр

Записи не найдены

## Контакты

Отделения Фонда в республиках  
Отделения Фонда в краях и областях  
Отделения Фонда в городах  
федерального значения (Москва,  
Санкт-Петербург, Севастополь)  
Отделения Фонда в автономных  
округах и автономной области

## Услуги

Подтверждение ОВД  
Листки нетрудоспособности  
Журнал обмена данными  
Несчастные случаи и  
профзаболевания  
Запросы в Фонд  
Сведения о Страхователе  
Инструкции  
Уведомления

## Информация

Сайт Фонда социального страхования  
Российской Федерации  
Нормативно-правовые документы  
Обратная связь для сообщений о  
фактах коррупции

# шаг 3

Теперь нажмите «Создать пособие».

Фонд социального страхования  
Российской Федерации

Уведомления Подтверждение ОВЭД Листки нетрудоспособности ...

Главная > Журнал реестров > Черновики реестров > Черновик реестра

## Черновик реестра ⓘ

Назад **Создать пособие** Проверить пособия Отправить реестр Удалить

1. Пособие по временной нетрудоспособности

Кол-во записей 20 ⌵ ☰ Фильтр

Дата создания	Дата изменения	Тип пособия	ФИО	СНИЛС	№ ЛН	Дата выдачи	Статус проверки	Действия
Записи не найдены								

### Контакты

Отделения Фонда в республиках  
Отделения Фонда в краях и областях  
Отделения Фонда в городах  
федерального значения (Москва,  
Санкт-Петербург, Севастополь)  
Отделения Фонда в автономных  
округах и автономной области

### Услуги

Подтверждение ОВЭД  
Листки нетрудоспособности  
Журнал обмена данными  
Несчастные случаи и  
профзаболевания  
Запросы в Фонд  
Сведения о Страхователе

### Информация

Сайт Фонда социального страхования  
Российской Федерации  
Нормативно-правовые документы  
Обратная связь для сообщений о  
фактах коррупции

# шаг 4

Теперь для Вас доступна форма пособия, которую нужно пошагово заполнить. Сначала вкладку со сведениями о застрахованном, потом листок нетрудоспособности и данные для расчета пособия.

Фонд социального страхования  
Российской Федерации

Уведомления Подтверждение ОВЭД Листки нетрудоспособности ...

Главная > Журнал реестров > Черновики реестров > Черновик реестра > Форма пособия

## Форма пособия

Сведения о застрахованном Листок нетрудоспособности Данные для расчета пособия

1 Шаг — 2 Шаг — 3 Шаг — 4 Шаг — 5 Шаг — 6 Шаг

### Основные сведения

Вид пособия\*:  
1 - Пособие по временной нетрудоспособности

Признак информации:  
 Первичная информация  Перерасчет

Дата предоставления пакета документов страхователю\*:

Извещение\отказ:  
Номер:  Дата выдачи:

Кем представлен пакет документов\*:  
 Заявитель  Уполномоченный представитель

> Далее

Отмена

# Как заполнить?

## Сведения о застрахованном

**1** В признаке информации отметить «Первичная информация»

**2** В разделе «Вид пособия» выбрать «Временная нетрудоспособность»

**3** После заполнения необходимых данных переходите к шагу №2, 3 и далее

В «Признаке периода оплаты» отмечаете «есть оплата периода, за который начисляется пособие за счет ФСС»



Главная > Журнал реестров > Черновики реестров > Черновик реестра > Форма пособия

## Форма пособия

Сведения о застрахованном | Листок нетрудоспособности | Данные для расчета пособия

1 Шаг — 2 Шаг — 3 Шаг — 4 Шаг — 5 Шаг — 6 Шаг

### Основные сведения

Вид пособия\*:

1 - Пособие по временной нетрудоспособности

Дата предоставления пакета документов страхователю\*:

Извещение\отказ:

Номер:

Дата выдачи:

Кем представлен пакет документов\*:

Заявитель  Уполномоченный представитель

> Далее

Признак информации:

Первичная информация  Перерасчет

Отмена

# Как заполнить?

## Листок нетрудоспособности

- 1 В разделе «Тип ЛН (листка нетрудоспособности)» нужно отметить «Электронный ЛН» → «Первичный»
- 2 Номер ЛН – 999000000000
- 3 Наименование МО – УПОЛНОМОЧЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
- 4 Адрес МО не заполняется или пишется «УПОЛНОМОЧЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
- 5 ОГРН МО – 0000000000000 (цифра «0» проставляется 13 раз)
- 6 Дата выдачи ЛН – 2020.04.06
- 7 Код причины нетрудоспособности проставляется «03»

### Форма пособия

Сведения о застрахованном Листок нетрудоспособности Данные для расчета пособия

1 Шаг — 2 Шаг — 3 Шаг — 4 Шаг — 5 Шаг

#### Общая информация

Тип ЛН\*: 1

Листок нетрудоспособности

Электронный листок нетрудоспособности

Первичный  Продолжение

Номер ЛН\*: 2

Оригинал  Дубликат

Наименование медицинской организации\*: 3

Адрес медицинской организации: 4

ОГРН медицинской организации\*: 5

Дата выдачи листка нетрудоспособности\*: 6

Фамилия\*: Имя\*: Отчество:

Дата рождения: Пол:

Причина нетрудоспособности: код\*: 7



# Как заполнить?

## Листок нетрудоспособности

- Проставьте период нетрудоспособности с 2020.04.06 по 2020.04.19
- Укажите должность врача – ВРАЧ
- Укажите ФИО врача – УП.ВРАЧ
- Проставьте дату, когда сотрудник приступит к работе – 2020.04.20

Остальные сведения в реестре, необходимые для исчисления и выплаты пособия, вносятся в реестр в соответствии с Порядком заполнения Реестра сведений (Приложение №2 Приказа Фонда от 24.11.2017 №579) и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2011 г. № 294.

Причина нетрудоспособности: доп код:	
<input type="text"/>	
Причина нетрудоспособности: код изм:	
<input type="text"/>	
Дата 1:	Дата 2:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
№ путевки:	ОГРН санатория или клиники НИИ:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Возраст (лет):	Возраст (мес.):
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Родственная связь:	ФИО члена семьи, за которым осуществляется уход:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Возраст (лет):	Возраст (мес.):
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Родственная связь:	ФИО члена семьи, за которым осуществляется уход:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Далее"/>	<input type="button" value="Отмена"/>



1

### Форма пособия ?

Сведения о застрахованном Листок нетрудоспособности **Данные для расчета пособия**

1 Шаг

#### Данные для расчета пособия

Число календарных дней, учитываемых в расчетном периоде\*:

Суммарный заработок за два года с учетом ограничений на максимальную базу\*:

Средний дневной заработок:

Отметка о замене годов для расчета

Год 1 используется для расчета\*:

Год 2 используется для расчета\*:

Сумма заработка за 1 год\*:

Сумма заработка за 2 год\*:

Районный коэффициент\*:

Ставка\*:

Код причины радиационного воздействия:

Сумма пособия средствами работодателя:

Сумма пособия средствами Фонда:

Сумма Итого:

Среднемесячный заработок:

Количество календарных дней, использованных в текущем году по уходу за этим родственником:  
 До начала проекта прямых выплат:

До начала проекта прямых выплат:

**Сохранить**

Отмена

# Последний шаг-заполните

## Данные для расчета пособия

Когда вся форма пособия оформлена, сохраните заполненные сведения и отправьте реестр в ФСС.

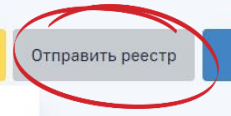
2

### Черновик реестра ?

Назад Создать пособие Проверить пособия **Отправить реестр** Удалить

1. Пособие по временной нетрудоспособности Кол-во записей 20  Фильтр

Дата создания	Дата изменения	Тип пособия	ФИО	СНИЛС	№ ЛН	Дата выдачи	Статус проверки	Действия
Записи не найдены								



Отследить статус реестра Вы сможете перейдя по вкладке «Обработанные реестры».

#### Контакты

Отделения Фонда в республиках  
Отделения Фонда в краях и областях  
Отделения Фонда в городах федерального значения (Москва, Санкт-Петербург, Севастополь)  
Отделения Фонда в автономных округах и автономной области

#### Услуги

Подтверждение ОВЭД  
Листки нетрудоспособности  
Журнал обмена данными  
Несчастные случаи и профзаболевания  
Запросы в Фонд  
Сведения о Страхователе  
Инструкции  
Уведомления

#### Информация

Сайт Фонда социального страхования Российской Федерации  
Нормативно-правовые документы  
Обратная связь для сообщений о фактах коррупции