Приём, первичная проверка и регистрация заявления с приложенными документами в административно-контрольном отделе Администрации городского поселения Углич (далее – Отдел). Регистрация заявления осуществляется в день приёма.

Передача работником Отдела, уполномоченного на прием и регистрацию заявлений, в установленном порядке зарегистрированного заявления с пакетом документов Главе Администрации городского поселения Углич для рассмотрения их на заседании комиссии по инвестиционной политике и земельным отношениям Администрации Угличского муниципального района (далее – Комиссия).

Рассмотрения заявления на Комиссии. По результатам рассмотрения принимается решение в виде записи на заявлении за подписью Главы Администрации городского поселения Углич.

Передача Отделом документов в межмуниципальную некоммерческую организацию «Центр земельных отношений» (далее – МАНО)

5 дней

Прием и регистрация заявления с приложенными документами ведущим специалистом МАНО. Регистрация в день приема

Рассмотрение заявление генеральным директором МАНО и принятие решения о передаче документов главному инженеру и (или) начальнику отдела или заместителю генерального директора МАНО для выполнения работ по визе Главы Администрации городского поселения Углич

О подготовке проекта решения (уведомления) о возвращении заявления заявителю. Срок 4 дня

Подготовка начальником отдела или заместителем генерального директора МАНО проекта решения (уведомления) о возвращении заявления заявителю. Проект решения (уведомления) готовится за подписью Главы Администрации городского поселения Углич, с указанием причин возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Согласование проекта решения (уведомления) генеральным директором МАНО

Передача проекта решения (уведомления) ведущим специалистом МАНО, ответственным за прием и регистрацию входящих документов, в Отдел

Проверка Отделом проекта решения (уведомления) на соответствие регламенту работы Администрации

Передача Отделом после проверки проекта решения (уведомления) на подпись Главе Администрации городского поселения Углич

Подписание решения (уведомления) Главой Администрации городского поселения Углич

Регистрация Отделом, подписанного Главой Администрации городского поселения Углич, решения (уведомления) и направление (выдача) его заявителю с пакетом документов

О проверке на наличие или отсутствие оснований для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка или приостановлении срока рассмотрения заявления, а также получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги в рамках межведомственного взаимодействия. Срок 10 дней

Рассмотрения заявления с пакетом документов на Комиссии

Передача Отделом документов в МАНО для выполнения работ в соответствии с решением Комиссии и визой Главы Администрации городского поселения Углич

Рассмотрение заявления генеральным директором МАНО и принятие решения в соответствии с визой Главы Администрации городского поселения Углич

О подготовке проекта решения (в виде постановления) о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Подготовка проекта решения начальником отдела или заместителем генерального директора МАНО

Передача проекта решения на согласование генеральному директору МАНО. В случае, если проект постановления подготовлен начальником отдела МАНО, оно согласовывается, в том числе, и заместителем генерального директора МАНО

Передача ведущим специалистом МАНО, ответственным за прием и регистрацию входящих документов, согласованного генеральным директором МАНО проекта решения в Отдел

Регистрация Отделом проекта решения и направление на согласование Советнику Главы Администрации по правовым вопросам

Согласование проекта решения Советником Главы Администрации по правовым вопросам

Передача Советником Главы Администрации по правовым вопросам согласованного проекта решения в Отдел для проверки на соответствие требованиям регламента

Передача подготовленного Отделом на официальном бланке решения на подпись Главе Администрации городского поселения Углич

Подписание решения Главой Администрации городского поселения Углич

Подготовка и направление копий решения Отделом в МАНО для выдачи его заявителю для проведения кадастровых работ

Срок подготовки решения (в виде постановления) с момента передачи документов в МАНО составляет 13 дней

О подготовке проекта решения (уведомления) об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или приостановлении рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Подготовка начальником отдела или заместителем генерального директора МАНО проекта решения (уведомления). Проект решения (уведомления) готовится за подписью Главы Администрации городского поселения Углич

Согласование проекта решения (уведомления) генеральным директором МАНО

Передача проекта решения (уведомления) ведущим специалистом МАНО, ответственным за прием и регистрацию входящих документов, в Отдел

Проверка Отделом проекта решения (уведомления) на соответствие регламенту работы Администрации

Передача Отделом после проверки проекта решения (уведомления) на подпись Главе Администрации городского поселения Углич

Подписание решения (уведомления) Главой Администрации городского поселения Углич

Регистрация Отделом, подписанного Главой Администрации городского поселения Углич решения (уведомления) и направление (выдача) его заявителю

Срок подготовки решения (уведомления) с момента передачи документов в МАНО составляет 13 дней